

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИКОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

15.11.2023 г.

№ 95/1

О назначении наставников молодых специалистов
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Никольская основная общеобразовательная школа»

В соответствии с планом работы с педагогическими кадрами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Никольская ООШ», с целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности, приказываю:

1. Назначить:

1.1. Учителя начальных классов Рахуба И.В. – наставником учителя начальных классов Соколовой В.Р.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Ворониной Н.Н.:

2.1. Организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планами индивидуальной работы в соответствии с приложением 1,2.

2.2. Осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников.

3. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

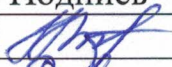
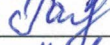

И.В.Дугина



Приложение 2

Лист ознакомления к приказу
МБОУ «Никольская ООШ»

от 15.11.2023 г. № 95/1

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Воронина Н.Н.	15.11.2023	
2.	Рахуба И.В.	15.11.2023	
3.	Соколова В.Р.	15.11.2023	

Приложение 1 к приказу
«МБОУ «Никольская ООШ»
от 15.11.2023г. № 95/1

План индивидуальной работы с молодым специалистом Соколовой В.Р. по адаптации к профессии
(1-й год сотрудничества).

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности наставника	Форма отчетности молодого специалиста
Соколова Валерия Романовна, учитель начальных классов	Рахуца Ирина Владимировна, учитель начальных классов первой квалификационной категории	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности	Сентябрь	Отметка в тетради контроля	Предъявление программы
		Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС) <ul style="list-style-type: none"> • математики • русского языка • литературного чтения • окружающего мира Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.	Сентябрь-ноябрь	Конспекты уроков	Конспекты уроков
			Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.	1 раз в четверть (октябрь-май)	Справка	Конспекты уроков.
			Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: <ul style="list-style-type: none"> • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. 	В течение года	Отметка в тетради контроля.	

		<ul style="list-style-type: none"> • Разнообразие видов работ. • Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания. • Соблюдение требований к оценке письменных работ. • Качество и частота проверки тетрадей 	1 раз в полугодие	Справка.	Устранение замечаний по факту проверки. Готовые таблицы пробелов, журналы УУД
	Консультация «Ведение таблиц учета предметных и метапредметных образовательных результатов».	Октябрь.	Отметка тетради контроля.		
	Консультация по ведению электронного журнала.	Сентябрь (далее – по необходимости)			
Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1 урока в 2 недели	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков.	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков.	Самонализ уроков.
	Организация посещения уроков молодым специалистом опытных учителей.	Не менее 1 урока в неделю (составляется график на каждую четверть).		Отчет 1 раз в полугодие (курующему заму).	Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие (курующему заму).
	Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога	1 раз в полугодие	Отметка тетради контроля.	Отметка тетради контроля.	Предъявление разработанного материала.

	Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ.	Октябрь	Материалы консультации	
	Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД младших школьников»	Ноябрь	Материалы консультации	
	Подготовка к декаде молодых специалистов	Декабрь	Открытые мероприятия	
	Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей»	Февраль	Материалы консультации	
	Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов)	Март	Материалы консультации	
Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных и диагностических работ.	В соответствии с планом контроля образовательных результатов	Анализ результатов.	Анализ результатов. План последствий.
Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.	
Индивидуальные затруднениям	консультации по педагогическим	По необходимости		

Ознакомлены:

Учитель-наставник: Рахуба И.В.
 Молодой специалист: Соколова В.Р.

Дата: 15 ноября 2023 г.